clickufficio
www.clickufficio.it - assistenza@clickufficio.it

Click Ufficio S.r.l.
Sede legale: Via di San Saba, 12 - 00153 Roma Tel. 06 91991014 - 06 91991007 - Fax 06 91826361 Servizio Clienti **Numero Verde 800 206 999** www.clickufficio.it - info@clickufficio.it
Azienda Certificata **UNI EN ISO 9001:2015**

MODULO RITIRO MERCE

Da compilare in ogni sua parte ed inviarlo via fax al n. **06 91998.494** oppure via e-mail a: **assistenza@clickufficio.it** allegando copia della fattura di acquisto

CAMPO A CURA DELLA CLICK UFFICIO

AUTORIZZAZIONE RESO MERCE N. _____

CODICE CLIENTE

_____

DATA

_____

LUOGO DI RITIRO DELLA MERCE

RAGIONE SOCIALE CLIENTE _____

Rivolgersi a: _____ Orario: dalle ____ alle ____ dalle ____ alle ____

Indirizzo _____ N. _____ Piano n° ____

Città _____ CAP _____ Prov. ____

Telefono _____ Fax _____ Cell. _____

e-mail _____

CORRIERE

_____

MOTIVI DEL RITIRO

- ☐ Merce diversa dall'Ordine
- ☐ Quantitativo diverso dall'Ordine
- ☐ Merce difettosa (specificare) _____
- ☐ Altro (specificare) _____

AVVERTENZE PER IL CLIENTE

1 - La merce deve essere adeguatamente imballata per la spedizione e, dove esiste, nel suo imballo originale.
2 - Il numero di **Autorizzazione Reso Merce** deve essere chiaramente indicato sul documento di trasporto o lettera sostitutiva.
3 - Nel caso di resi per merce erroneamente ordinata dal cliente, i prodotti dovranno essere integri e con sigilli del produttore (ove presenti) intatti.

	CODICE	DESCRIZIONE	QUANTITÀ
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

	CODICE	DESCRIZIONE ARTICOLI DA SOSTITUIRE	QUANTITÀ
1			
2			
3			
4			
5			

MODALITÀ DEL RITIRO

Ritiro da effettuare tramite: _____

SPESE DI TRASPORTO

☐ Carico Cliente ☐ Carico Azienda

Nel caso di trasporto a carico del cliente indicare il corriere utilizzato per la spedizione (in porto franco): _____

RESO DA GESTIRE TRAMITE

- ☐ Nota di credito - Rimborso
- ☐ Assistenza in garanzia
- ☐ Sostituzione (indicare nella tabella accanto al CODICE, descrizione e quantità del prodotto richiesto in sostituzione)

COORDINATE CONTO CORRENTE BANCARIO

ATTENZIONE: Da usare solo in caso di rimborso. Il Conto Corrente deve essere intestato alla società richiedente.

Banca sulla quale effettuare il bonifico:

_____

Coordinate bancarie IBAN:

DESTINATARIO MERCE

CLICKUFFICIO S.r.l. - UFFICIO RESI
Via dell'Informatica, 8
(via Ardeatina km 22,500)
Località Santa Palomba
00071 - Pomezia (RM)

TOTALE COLLI

_____

PESO

_____

RIFERIMENTO NOSTRO DOCUMENTO

- ☐ D.d.T.
- ☐ Fattura

n. _____

del _____

TIMBRO E FIRMA DEL CLIENTE